

2022

令和4年度

保育園等

入園申込み書類の記入例

入園申込みに必要な書類

※「」付きは、市の様式があります。() 内の○囲み数字は、様式の右上に付されている番号を表します。

- (1) 「利用申込書兼児童台帳」(①) … 1 枚の用紙で、児童 3 人まで記入できます。
- (2) 「認定申請書」(②) … 1 人の児童につき 1 枚提出してください。
- (3) 「家庭状況申立書」(③)
- (4) 「入園調査票」(④) … 1 人の児童につき 1 枚提出してください。

(5) 利用事由を証する書類 (該当する書類を提出してください。)

労働	「就労 (予定) 証明書」(⑤) … 事業主の証明が必要です。また、個人事業主の場合、開業届や確定申告書類の提出を求めることがあります。 「育児休業等取得 (復職) 証明書」(⑥) … 事業主の証明が必要です。なお、育児休業から復職する場合はこちらの証明のみご提出ください。 「農業従事証明書」(⑦) … 労働内容が農業の場合は併せて提出してください。
妊娠・出産	A. 「求職中・出産に関する申立書」(⑨) B. 母子手帳の表紙の写し C. 母子手帳の分娩予定日がわかるページの写し
傷病等	身体障害者手帳又は療育手帳、医師の診断書等 ※診断書の場合は、子どもの保育ができないと判断できる記載が必要です。
病人の介護等	A. 「介護又は付き添いに関する状況申立書」(⑧) B. 介護を必要とする方の身体障害者手帳又は療育手帳、医師の診断書等
災害復旧	り災証明書等
求職活動	「求職中・出産に関する申立書」(⑨)
就学	A. 在学証明書の写し等 B. カリキュラムなどの就学日数・時間がわかる書類
育児休業中	「育児休業等取得 (復職) 証明書」(⑥) … 事業主の証明が必要です。
その他保育が必要であることが確認できる書類の提出をお願いすることがあります。 また、書類での提出が難しい方は、利用申込みの際に聞き取りさせていただくことがあります。	

— !! check !! —

※ いずれも保護者それぞれの書類が必要です。申込み時に書類が揃わない場合は、原則受付できません。

- (6) 兄弟姉妹が私立幼稚園等を利用中の場合・園児と同じ世帯に、園児の兄弟姉妹がいない場合・出生等により、扶養する子どもが新たに 3 人以上となった場合
「園児の兄弟姉妹に関する届出書」(⑩)
- (7) 保護者が保育士・保育教諭として就労し、保育士等優先入所のための算定加算を受ける場合
「御殿場市保育士等の子どもの優先入所に関する誓約書」(⑪) … 制度の概要は、16 ページを参照。
- (8) 「口座振替依頼書」… 保育料の引き落とし口座です。市内に店舗がある金融機関に限ります。ゆうちょ銀行をご利用の場合は、ゆうちょ銀行へ直接提出をお願いします。提出がない場合、保育料は納付書払いとなります。

【個人番号 (マイナンバー) 提出のお願い】

効率的な事務作業と利用者の負担軽減を目的に、個人番号システムを利用した入所事務を実施しています。

- ①「認定申請書」に、申請児童及び保護者、同居する祖父母の個人番号をご記入ください。
- ②提出の際に、窓口で個人番号等の確認をさせていただきますので、以下の書類をお持ちください。

- A 申込児童の保護者お 1 人の個人番号カード又は通知カード
- B 窓口に出提出に来られる方の顔写真付身分証明書 (運転免許証、個人番号カード 等)

※個人番号の提出にご同意いただけない場合、またシステムでの情報照会ができない場合、課税証明書 (有料) の提出を依頼することがあります。

令和4年4月1日の年齢を記入
してください。

1

氏名 (フリガナ)	生年月日 (年齢)	性別	扶養中の子ども のうち	区分	支給認定 番号
ゴテンバ イチロウ 御殿場 一郎	平成 29年 1 月 1 日 (5 歳児)	男・女	第 2 子	新規 申込中 転園	
ゴテンバ シロウ 御殿場 次郎	平成 令和 1年 5 月 1 日 (2 歳児)	男・女	第 3 子	新規 申込中 転園	

記入してある園のみで選考しますので、可能な限り多くの園のご記入をおすすめします。第6希望以降は裏面へご記入ください。

保育所等の名称	希望理由
第1希望 ●● 保育園	家から近いので
第2希望 ○○ 保育園	家から近いので
第3希望 ◎◎ 保育園	通園経路にあるので
第4希望 △△ 保育園	通園経路にあるので
第5希望 ×	入園を希望する期間を記入してください。期間が決ま っていない場合は、開始日のみ記入してください。

第6希望以降は裏面へご記入ください。 ※具体的な園名及び希望順の記入がない場合は、選考できません。

保育所等の利用を希望する期間 令和 4 年 4 月 1 日から 令和 年 月 日まで

保育所等の利用を希望日に利用開始できず保留となった場合はどうしますか。

☐ 利用申込みを取り下げる。

☒ 利用できるまで待つ。(上記の利用希望保育所等にて次回以降の選考を行います)
→ ☒ 1/1、2/1、3/1の入所は次年度の継続は保障されないので利用を希望しません。

【2人以上】 1月～3月は翌年度(令和5年度)の選考が始まっているため、この期間
に入所した場合の入所期間は、令和5年3月末までとなります。1月～3
月の入所を希望しない場合は、チェックを入れてください。

☐ 兄弟

☐ 兄弟

☐ 兄弟姉妹で同時に利用開始できなくても構わないが、同じ施設の利用を希望する。【別時同園】
(☐ 年齢が上の子から順番に利用希望 ☐ 年齢が下の子から順番に利用希望 ☐ どの子から利用してもよい)

☒ 兄弟姉妹で同時に利用開始できなくても構わない。また兄弟で別々の施設になってもよい。【別時別園】
(☒ 年齢が上の子から順番に利用希望 ☐ 年齢が下の子から順番に利用希望 ☐ どの子から利用してもよい)

☐ その他(上記以外の場合は裏面に記入)

【新年度に転園を希望する場合(年度途中転園の場合は別様式使用)】転園できない場合はどうしますか。

保育所等を変更できないときは、現在利用中の保育所等を引き続き利用することを希望します。

☐ 希望する(在園中の園名:) ☐ 利用を取りやめる

※ 転園が決定すると、在園中の園に戻ることはできませんのでご注意ください。

上記のほか、併願をしている施設はありますか。(選考には影響しません)

☐ 併願していない ☒ 公立幼稚園(上のみ ☆☆ 幼稚園)を併願 ☐ その他の

注1: 太線の枠内のみ記入してください。

注2: 記入してある保育所等のみ利用調整(選考)の対象になります。

注3: この利用申込書は、令和4年度中の利用開始に限り有効です。令和5年度の利用申込みは別に申請が必要です。

御殿場市福祉事務所長 様

御殿場市保育の利用に関する規則第3条の規定により上記のとおり申し込みます。また、保育の利用のために必要な場合は、市が保有する個人情報(住民基本台帳・支給認定申請の際に提出した書類等)を利用することに同意します。

令和 3 年 11 月 30 日

保護者氏名 御殿場 一男

入園児童1人につき
1枚提出して下さい。

2

様式第1号（第3条関係）

御殿場市子どものための教育・保育給付支給認定申請書

××年 ●●月 △△日

ここに記入した保護者宛に通知
等を送付します。
(市内に居住する保護者を記入
してください)

居住地 御殿場市萩原483番地
保護者 氏名 御殿場 一男
□(父・母が) 御殿場 市 区・町・村に居住)
本年1月1日現在の居住地 □(父・母が)

各年の1月1日時点での保護
者の住民票登録地を覚えてく
ださい(保育料の算定に必要と
なることがあります)

御殿場市長 様

子ども・子育て支援法第20条第1項

入園を希望する児童の氏名等
を記入してください。
入園児童が二人だと申請書は
2枚必要です。

申請に係る 子ども	生年月日										性別	
	ゴテンバ イチロウ 御殿場 一郎										令和 2年 1月 1日 男・女	
	個人番号	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
保護者電話番号	父: 090-1234-5678 母: 090-2345-6789 自宅: 82-4126											
支給認定証番号 ※1												
保育の希望の 有 無 ※2	有: 保護者の労働等の理由により、保育所等の利用を希望する場合（幼稚園等との併願の場合を含む。）											
	無: 幼稚園等の利用を希望する場合（保育所等と併願の場合を除く。）											
備 考※3												

新規の場合は、番号の記入は
不要です。

※1 既に支給認定を受けている場合に記入してください。

※2 「保育所等」とは、保育所、認定こども園（保育部分）、小規模保育、家庭的保育、居宅訪問型保

・上記の申請児童本人以外で同居してい
る親族を全員記入してください

います。
を囲んだ場合は①、②及び④に記入してください。
子どもの居住地を記入してください。

①世帯

区 分	(フリガナ) 氏 名	申請者との 続柄	生年月日	性別	個人番号 (父母及び祖父母に限る。)							
申請者以外の世帯員	ゴテンバ カズオ 御殿場 一男	父	昭和55年 1月 1日	男・女	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1							
	ゴテンバ サクラ 御殿場 さくら	母	平成 2年 2月 1日	男・女	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2							
	ゴテンバ タロウ 御殿場 太郎	祖父	昭和25年 3月 1日	男・女	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3							
	ゴテンバ ハナコ 御殿場 花子	祖母	昭和30年 4月 1日	男・女	4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4							
	ゴテンバ ジロウ 御殿場 次郎	兄	平成27年 5月 1日	男・女								
	ゴテンバ ハナミ 御殿場 花美	姉	平成30年 6月 1日	男・女								
生活保護の適用の有無		無・有 (年 月 日保護開始)										
障害者手帳の有無		無・有 (氏名 御殿場 花子 種類 身体障害 等級・程度 2級)										
家 庭 の 状 況		□ひとり親家庭 ・ ☒ 左記以外										

②-裏面

②利用を希望する期間及び希望する施設（事業者）名

利用を希望する期間	年 月 日 から 年 月 日 まで	
利用を希望する 施設（事業者）名	施設（事業者）名	希望理由
	第1希望	
	第2希望	
	第3希望	
	第4希望以降（いくつ記入しても可）	

③保育の利用を必要とする事由等

※保護者の労働等

保育園を必要とする理由にチェックをつけてください。

保育の利用を必要とする事由	統括	必要とする事由
	父	☒ 就 労 ☐ 妊娠・出産 ☐ 疾病・障害 ☐ 介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動 ☐ 就学等 ☐ その他（ ） 具体的な状況（勤務先、就労時間・日数等又は疾病の状況等） [御殿場市役所 フルタイム勤務]
	母	☒ 就 労 ☐ 妊娠・出産 ☐ 疾病・障害 ☐ 介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動 ☐ 就学等 ☐ その他（ ） 具体的な状況（勤務先、就労時間・日数等又は疾病の状況等） [樹空の森 半日パート]
利用を希望する 曜日・時間	曜日 ☒ 月 ☒ 火 ☒ 水 ☒ 木 ☒ 金 ☐ 土	時間 午前8 時から 午後6 時まで

④税情報等の提供に当たっての署名欄

保育を希望する曜日と時間を記入してください。	市記記載欄	受付年月日	年 月 日
	支給認定の可否 可 ・ 否 年 月 日認定 否とする理由 []	支給認定証番号	支給認定区分等 ☐ 1号 ☐ 2号 ☐ 3号 (☐ 標 ☐ 短)
	入所等の可否 可 ・ 否 ☐ 施設型 ☐ 地域型 ☐ 特例 否とする理由 []	入所施設（事業者）名	入所等の期間 自 年 月 日 至 年 月 日
備考	番号確認 ☐ 個人番号カード ☐ 通知カード ☐ 住民票 ☐ 職権（説明済） 本人確認 ☐ 個人番号カード ☐ 運転免許証 ☐ その他（ ）		

保護者氏名 御殿場 一男

市記記載欄	受付年月日	年 月 日
支給認定の可否 可 ・ 否 年 月 日認定 否とする理由 []	支給認定証番号	支給認定区分等 ☐ 1号 ☐ 2号 ☐ 3号 (☐ 標 ☐ 短)
入所等の可否 可 ・ 否 ☐ 施設型 ☐ 地域型 ☐ 特例 否とする理由 []	入所施設（事業者）名	入所等の期間 自 年 月 日 至 年 月 日
備考	番号確認 ☐ 個人番号カード ☐ 通知カード ☐ 住民票 ☐ 職権（説明済） 本人確認 ☐ 個人番号カード ☐ 運転免許証 ☐ その他（ ）	

添付書類 利用者負担額の算定のために必要な事項に関する書類
 保育を必要とする事由を証する書類

家庭状況申立書(兼御殿場市保育所調査票)

3

保護者名		御殿場 一男		児童名		御殿場 一郎 次郎		
保育を必要とする理由に○を記入して下さい。								
1	就	居宅外労働		母	父	状況項目	母	
		居宅外 自営	代表者			就労時間 (時間/日)	時間	時間
			協力者				6	8
	労	居宅内労働				就労日数 (日/月)	日	日
		居宅内 自営	代表者			就労時間×就労日数	16	20
			協力者			96	160	
内職				標準	標準			
2		母の出産			*	予定日 (年 月)		
3	保護者の 疾病又は 障害	入院				要・否	要・否	
		在宅 療養	寝たきり					
			精神性又は感染性					
			一般療養					
		その他						
心身障害者				身障 療育	手帳	級	級	
4	親族等 の介護 又は 看護	付添い				介護・ 看護 状態	身体障害者手帳	級
		居宅内看護				要介護認定		
		心身障害者介護				(時間/日)	時間	時間
		寝たきりの親族の介護				(日/月)	日	日
5	災害復旧							
6	求職							
7	就学等							
その他				備考欄に具体的に記入				
祖父母についての記入欄								
父 方	氏名				職業等	保育可否		
	祖父	不存在				可・不可		
	祖母	不存在				可・不可		
母 方	氏名		住所	年齢	職業等	保育可否		
	祖父	不存在・御厨 太郎	御殿場市御殿場1-1	62歳	農業	可 不可		
	祖母	不存在・御厨 一子	//	60歳	無職	可 不可		
※市内に居住する、65歳未満の祖父母が無職等で保育不可の場合は、不可の理由欄にその理由を記載して下さい。								
不可の理由		父方(祖父・祖母)						
		母方(祖父・祖母)		地域の役員をやっており、昼間子どもの保育をすることができないため				
下記に該当する項目がある場合には○をつけて下さい。								
ひとり親世帯 ・ 生活保護世帯 ・ 生計中心者の失業 ・ 育児休業明け ・ 未就学児が3人以上 兄弟姉妹の在園する園を希望 ・ 2人以上同時申請かつ同一の保育所等を希望 ・ 前年 自営又は内職の内容が有害、危険 ・ 父母のいずれかが長期不在 ・ 父母のいずれか 小規模保育事業等の利用を終了予定(名称:								
備考							合計	

左欄で○を付けた項目について、具体的な内容を記入して下さい。

○を付けて下さい。月の就労に係る時間が120時間以上だと「標準」、120時間未満だと「短時間」となります。

祖父母の状況を記載して下さい。なお、市内に居住する、65歳未満の祖父母が無職等で保育不可の場合は、不可の理由欄にその理由を記載して下さい。

該当する項目があれば○で囲んで下さい。

入園児童1人につき

1枚提出して下さい。

入園調査票

児童名	御殿場 一郎	性別	男	生年月日	平成29年1月1日 令和(5歳3ヶ月)
-----	--------	----	---	------	------------------------

4

生育歴		保育歴	
出生時の体重	約 3,300 g	1. 家庭保育のみ 2. 一時保育のみ 4. その他()	
妊娠期間	妊娠 38 週	3. 保育所、幼稚園等を利用していたことがある()	

項目	回答
1 ことばについて ・ ことばで家族や友達とのやりとりができますか。 ・ ことばの遅れや発音の心配はありますか。	はい・時々・いいえ はい・時々・いいえ
2 生活の中で ・ 衣服の着脱を自分でやろうとしますか。 ・ 落ち着きがない、乱暴であるなどと感じることがありますか。 ・ 不安や恐れが強い、人見知りが激しいなどと感じることがありますか。 ・ 人や物に関心を示さない、目線が合いにくいなどの心配がありますか。	はい・時々・いいえ はい・時々・いいえ はい・時々・いいえ はい・時々・いいえ
3 排泄について ・ おむつをしていますか。 ・ おしっこ、うんちを教えますか。 ・ トイレでおしっこ、うんちをすることができますか。	はい・時々・いいえ 出る前に教える・出てから教える・その他() はい・時々・いいえ
4 今までにかかったことのある病気に○をつけて下さい。 心臓病・川崎病・ぜんそく・腎臓病・てんかん・アトピー性皮膚炎・中耳炎・鼻炎・花粉症 ひきつけ(無熱時・有熱時 °C)・その他()	
5 現在、発達や慢性的な病気のことで相談している、病院や施設がありますか。	はい・いいえ
6 慢性的な病気で常に飲んでいる薬がありますか。	無・有(小児ぜんそく服用薬)
7 食物アレルギーはありますか。	無・有→症状、除去食など() アレルギー検査を受けていますか。 はい・いいえ
8 乳幼児健診、相談についてお尋ねします。 ※受けたもの全てに○をして、指導や助言を受けた内容をご記入ください。 ☒ 4か月児健診() ☒ 6か月児健診() ☒ 10か月児健診() ☒ 1歳6か月児健診() ☒ 2歳児健康相談() ☒ 3歳児健診()	保健センターの健診の受診状況をご記入ください。
9 個人情報の利用について 保育所等の利用にあたり必要な場合、市が保有している乳幼児健診などの個人情報の利用について同意します。 令和 年 月 日 保護者署名 御殿場 一男	
10 お子様の様子で気になっていること、日頃気をつけていること、園に伝えたいこと等	署名をお願いします。

お子さんの普段の様子で気になることや、気をつけていることがあればご記入下さい。

記入していただく雇用主(担当者)の方へお願い
下記の内容は子どものための教育・保育給付支給認定のための資料となりますので、記載につきましては漏れのないようにお願いします。
お手数ですが、修正があった場合は代表者印を押印して訂正してください。
なお、記入漏れ部分や内容について貴事業所ご担当の方に照会させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。

5

就 労 (予 定) 証 明 書

御殿場市長 あて

【注】

問合せ先となります。
ください。

<就労(予定)証明書について>

労働内容は、勤め先で記入をしてもらって下さい。

なお、自営業や農業の場合は、その代表者が記入して下さい。

記入年月日 令和 年 月 日

保育所等へ入所したときは、次の勤務内容となることを証明します。

就 労 者 氏 名			
勤 務 先 住 所	同上・		
就 労 区 分	就労中・就労予定(令和 年 月 日～)・保育所等へ入所次第就労開始		
就 労 形 態	勤労者・個人事業主(代表者・協力者) 内職・その他()		
就 労 内 容			
就 労 時 間	1日の勤務時間 (休憩時間含む)	時 分 ～ 時 分	※不規則勤務の場合は記入不要です。
	1日の就労時間(休憩時間含む) (不規則勤務の場合は休憩を含む平均就労時間を記入)	時間 分	
就 労 日 数	1か月の就労日数 (不規則勤務の場合は平均就労日数を記入)	1か月 日	
※ 入園基準⇒1日4時間以上、かつ、16日以上(基準を満たないと判断されると入園できません。)			
休 日	☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 国民の祝日 ☐ 不定期()		
給 与	1ヶ月平均(見込み額) 円		

※ 就労内容が「農業」の方は、別途「農業従事証明書」も提出してください。

※ 証明する就労内容は、保育所等を利用した場合の就労時間・日数をご記入ください。

※ 1日の平均就労時間と1か月の平均就労日数が未記入の場合は再提出となります。

個人事業主の場合は、保護者もご記入ください。

こちらは保護者が
記入して下さい。

配偶者が経営者・親族が経営者(続柄:)・その他()

所得税申告上の被扶養者(青色・白色)・事業専従者・源泉徴収・控除対象配偶者・未申告

保護者記載欄

利用を希望する児童の状況(在園又は入園申し込みをしている全ての児童名を記入)

児童氏名(生年月日)	児童氏名(生年月日)	児童氏名(生年月日)
御殿場 一郎 平成 (令和 29.1.1 生)	御殿場 次郎 平成 (令和 1.5.1 生)	平成 (令和 . . 生)

通勤時間(自宅⇄職場)、手段

(第1希望の)保育所等	就労者と児童との続柄	通勤時間(片道)	通勤手段
●●保育園	父・母 祖父・祖母	15 分	車

<育児休業等取得(復職)証明書について>

- ・証明内容は、勤め先で記入をしてもらって下さい。
- ・こちらを提出する方は、「⑤就労(予定)証明書」は提出不要です。

・入園ができる日は、復職する日の前月1日以降の入園日です。
例: 11月15日に復職する場合→前月1日(10月1日)以降の入園日(10月1日又は11月1日)より利用可能

・入所予約は入園日の2か月前から可能です。上記例の場合、入園日である10月1日の2か月前(8月1日)又は11月1日の2か月前(9月1日)から予約が可能です。

・保育所等に入所できなかった場合の育児休業の延長期間を記入することができませんが、**延長期間中の育児休業切り上げをしない場合は**、一定期間入所選考にかからなくなる場合があります。

例: 6月末復職を12月末復職に延長した場合→11月1日を入園日とし、その2か月前の9月1日からの予約が可能となりますが、7、8月の予約選考にはかかりません。

御殿場市長 〇〇〇〇
所在地又は住所 〇〇〇〇
事業所名 〇〇〇〇
代表者又は氏名 〇〇〇〇
電話番号 〇〇〇〇

当社に勤務
を取得している。
満了した場合は

育児休業等
の期間が

就 労 者 氏 名	
勤 務 先 住 所	同上・
育 児 休 業 等 対 象 児 童 名	(生年月日 年 月 日生れ)

育児休業等について

取 得 期 間	年 月 日 から 令和 年 月 日まで
上記の育児休業取得期間満了時に保育所等に入所できなかった場合の育児休業の延長期間	
延 長 期 間	令和 年 月 日まで ※延長出来ない場合は記入不要です。
育児休業期間中の育児休業切り上げについて	
☐ 保育所等入所が決定すれば育児休業を切り上げ、次月以降月次で復職させる。	

※ 育児休業復帰を理由とする保育所等の利用は復職日の前月1日から入所が可能となります。

※ 育児休業の切り上げをしない方は、一定期間入所選考にかからなくなる場合があります。

勤務時間について

就 労 時 間	1日の勤務時間 (休憩時間含む)	時 分 ~ 時 分	※不規則勤務の場合は記入不要です。
就 労 日 数	1か月の平均就労日数 (不規則勤務の場合でも平均就労日数を記入してください)	時間 分	
給 与	1か月の平均	円	

※ 入園基準⇒1日4時間以上、かつ、1か月16日以上(基準を満たさないと判断されると入園できません。)

※ 1日の平均就労時間と1か月の平均就労日数が未記入の場合は再提出となります。

勤務時間短縮等について(部分休業など)

取 得 期 間	年 月 日 から 令和 年 月 日まで
	日・月・火・水・木・金・土・不定期()
短 縮 後 の 勤 務 時 間	時 分 から 時 分 まで(ただし、休憩時間 分含む)

記入していたた
上記の内容は
なお、記入漏れ

こちらの欄は保護者
が記入して下さい。

お願い

給付支給認定のための資料となりますのでよろしくお願いします。

業所ご担当の方に照会させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。

保護者記載欄

利用を希望する児童の状況(在園又は入園申し込みをしている全ての児童名を記入)

児童氏名(生年月日)	児童氏名(生年月日)	児童氏名(生年月日)
平成 御殿場 一郎 令和 (29.1.1 生)	平成 令和 (生)	平成 令和 (生)

(第1希望の)保育所等	取得者と児童との続柄
●●保育園	父・母 祖父・祖母

通勤時間(自宅⇄職場)、手段

通勤時間(片道)	通勤手段
15 分	車

農業従事証明書 (□無償・☒有償)

7

< 農業従事証明書について >

労働内容は、農業経営者が記入して下さい。
この証明書と一緒に就労証明書の提出も必要です。

チェックをお願いします。

11 月 30 日

住所 小山町藤曲57-2

氏名 御厨 一子

従事者	住 所	御殿場市 萩原483番地			
	電話番号	82-4126			
	氏 名	御殿場 さくら			
就労 (予定) 年月日		令和4年 4月 1日			
作 付 内 容		作物名	米、わさび、水かけ菜		
従 事 日 数	農繁期	5月 ~ 9月	就労平均日数	16.25日 / 月	
		就労平均日数 20 日 / 月			
	農閑期	4月 ~ 4月			就労平均日数 5 日 / 月
		就労平均日数 5 日 / 月			
従 事 時 間	農繁期	午前 4 時 00 分 ~ 午後 4 時 00 分	就労平均日数	16.25日 / 月	
		労働時間 12 時間 (休憩 180 分含む)			
	農閑期	午前 7 時 00 分 ~ 午後 13 時 00 分			
		労働時間 6 時間 (休憩 60 分含む)			
農閑期の就労内容		出荷伝票の整理、営業・販促活動、農産物の加工 など			
農業 経営者	氏名	御厨 一子			
	従事者との続柄	実母			
	電話番号	82-4325			
	耕作地所在地	御殿場市塚原880-3			

従事する農業の代表者が記入してください。

(農繁期の就労平均日数×月数+農閑期の就労平均日数×月数)÷12

※この書類と一緒に⑤の就労証明書を提出してください。

1. 記載内容について、虚偽等があった場合には退所又は利用を取り消す場合があります。
2. 就労状況について、必要に応じて電話または現地確認を行います。
3. 就労状況が変更になった場合は速やかに届け出てください。

上記、1～3の事項について同意いたします。

令和 3 年 11 月 30 日

こちらは保護者が記入して下さい。

保護者 住所 萩原483番地

氏名 御殿場 一男

こちらの欄は保護者が記入して下さい。

利用を希望する児童(複数の場合は、上の児童)

児童氏名(フリガナ)	生年月日	(第1希望の)保育所
コデンバ イチロウ	平成 2 年 1 月 1 日	●●保育園
御殿場 一郎	令和	

御殿場市長 あて

介護または付き添いに関する状況申立書

8

※以下「介護」に付き添いを含む

記入日 令和 3 年 1 1 月 3 0 日	介護を行う保護者の署名 御殿場 さくら
---------------------------	------------------------

<申立書について>

具体的な介護や看護の状況を確認する書類です。
この書類と一緒に、障害者手帳や介護認定の通知、
診断書などの写しを提出してください。
・1日4時間以上、かつ、月16日以上介護や付き添いを行っている必要があります。

必要なため、保育の利用を希望
※通所の証明書や「介護保
険等のコピー、または診断書を
園課に連絡します。

介護を受ける人の状況

氏名 御殿場 花子	〔保護者との〕続柄 義母	生年月日 昭和31年 4月 1日
住所 萩原483番地	電話番号 82-4126	通院又は通所している施設があればご記入ください。
疾病または障害名 認知症	等級など 要介護3	病院名または通所施設 御殿場救急医療センター
介護状況（該当に○） 〈 寝たきり ・ 自宅介護 ・ 付き添い 〉		
付き添い・介護内容（付き添い経路等を含め、具体的に） ・ 自分で食事がとれないので食事の介助を行っている。また、トイレも介助が必要なのであわせて手助けを行っている。 ・ 徘徊するおそれがあるので、目を離すことができない。 ・ 週2回施設へ通所しているので送迎を行っている。なお、通所時には付き添いが必要となる。 介護や付き添い、看護の内容をできる限り具体的に記入して下さい。		

利用を希望する児童（複数の場合は、上の児童）

児童氏名（フリガナ） ゴテンバ イチロウ	生年月日 平成 29 年 1 月 1 日	（第1希望の）保育所 ●●保育園
御殿場 一郎	令和	

⑧-裏面

介護等の状況表

※ 曜日によって状況が変わらない場合は、代表する曜日に具体的な介護等の内容記入し、他は同様の介護等をする曜日に○や△等の印を付けてください。

	月	火	水	木	金	土	日・祝祭日
7時	食事介助	食事介助					
8時	トイレ介助	トイレ介助					
9時		施設へ送迎 施設付添い	曜日に印をつけると同じ内容を実施しているということになります。 この場合(水・木曜日)は、月曜日と同じ○がついているので、月曜日と内容が一緒という意味になります		火曜日と同じ内容という意味になります。	月曜日と同じ内容という意味になります。	
10時	トイレ介助						
11時							
12時							
13時	食事介助						
14時							
15時	トイレ介助						
16時		自宅へ送迎					
17時	入浴介助						
18時							
19時	食事介助	食事介助					

求職・出産に関する申立書

9

<申立書について>

求職や出産等の理由で保育園に入る場合は、入園できる期間が決まっていますので、その確認の署名をお願いします。

氏名	保育を必要とする理由	※□内のいずれかに○印	
御殿場 さくら	求職中のため	☒	→【2】へ進む
	妊娠又は出産したため	☐	→【3】へ進む

【2】求職の場合

求職する方・妊娠や出産をされた方の氏名をご記入下さい。

求職は上段に○を、妊娠や出産は下段に○をご記載下さい。

私は求職中
できない場合

求職を理由に保育園に入る場合は、仕事がみつからないと最大2か月で退園となりますので、確認のご署名をお願いします。
なお、求職では月途中及び1月から3月の入園申込みはできません(4月から12月の1日付けの入園となります。)

記入日

署名

令和 3 年 11 月 28 日

御殿場 さくら

【3】妊娠又は出産の場合

妊娠・出産の場合は、日付を記入してください。

私は(令和 年 月 日)に(出産予定である・出産した)ため、出産日の8週間が経過する日の翌日が属する月の末日で退所となることに異議はありません。

記入日

署名

令和 年 月 日

妊娠・出産を理由に保育園に入る場合は、妊娠がわかったときから、出産日の8週間後の翌日の月末まで入園できますので、確認のご署名をお願いします。
例:5月21日出産の場合→8週間後の翌日が7月17日なので、その月末(7月31日)まで入園できます。

利用を希望する児童(複数の場合は、上の児童)

児童氏名(フリガナ)	生年月日	(第1希望の)保育所
コテンバ イチロウ	平成 2 年 1 月 1 日	●●保育園
御殿場 一郎	令和	

※在園している保護者の申立ての場合は、支給認定証と変更認定申請書をあわせて提出してください。

園児の兄弟姉妹に関する届出書＜料金軽減関係＞

10

下記1～3に該当する場合のみご提出ください。

- ① 令和4年度に市立幼稚園や保育所等※を利用している(利用する予定の)児童を記入して下さい。
※保育所等とは、公立・私立保育所、認定こども園、地域型保育事業所などをいいます。

園児	利用 (予定) 施設名	●●保育園	児童名(生年月日)	御殿場 一郎 (平成29年 1 月 1 日生)
			児童名(生年月日)	(年 月 日生)
			児童名(生年月日)	(年 月 日生)

◎新規の申し込みの場合は、第1希望の施設をご記入ください。

1. 在園児の兄弟が私立幼稚園等を利用している(する)場合

- ②令和4年度に私立幼稚園等※を利用している(する)、小学校就学前の児童を記入して下さい。
※幼稚園等とは私立幼稚園や富岳学園などの施設をいいます(保育幼稚園課に入園申込みや支給認定申請をしない施設)。

利用 (予定) 施設名	〇〇幼稚園	児童名(生年月日)	御殿場 花美 (平成28年 6 月 1 日生)
		児童名(生年月日)	(平

私立幼稚園や、保育園以外の施設(富岳学園等)に入園している場合に、ご記入をお願いします。

2. 園児と同じ世帯に、園児の兄弟姉妹がいない場合

市では、(世帯分離や市外在住などの理由により)入園児童と同じ世帯に兄弟姉妹を把握することができませんので、該当者の氏名と状況等を以下にご記入してください。
入園児童の保護者が扶養する子どもが3人以上(条件によっては2人以上)いる場合、料金が減免される場合があります。

なお、この書類と一緒に、保護者が扶養している事実が確認できるものを提出して下さい。
(例: 社会保険の扶養としている→同じ世帯にいない兄弟姉妹の社会保険証)

氏名 (①で記入した児童との続柄)	生年月日	住所	入園児
御殿場 富士男 (兄)	平成16年 10月1日	静岡県菊川市菊川1-1	高校の
()			

別世帯に、扶養する子どもがいる場合に、ご記入をお願いします。

※保護者が監護(扶養)する子どもが入園児童と兄弟姉妹関係にない場合は、子ども育成課までご相談ください。

3. 出生等により、扶養する子どもが新たに3人以上となった場合

※令和4年4月以降に出生等がある場合にご提出ください(原則、出生後(又は婚姻後)のご提出をお願いします。)

令和4年度中に新たに扶養することになった子どもの氏名	生年月日	申請理由(○を付けて下さい)
	年 月 日	出生 ・ 婚姻 ・ その他()

※出生後(又は家庭状況の変更後)にこの届を提出すると、届出が出生等の月の翌月になってしまう場合はご相談ください。

上記の状況により利用する施設の利用者負担額の軽減措置を受けたいので届け出ます。
なお、利用者負担額が変更となる場合は、この届出書の受付日の翌月以降から変更となることに同意します。

御殿場市長 様

令和3年11月30日

署名をお願いします。

住所 御殿場市 萩原483

保護者

氏名 御殿場 一男

(自署)

御殿場市保育士等の子どもの優先入所に関する誓約書

令和 ××年 ●●月 △△日

御殿場市福祉事務所長 宛て

住 所 御殿場市萩原483番地

氏 名 御殿場 さくら

就 労（予 定）先 × ▲ 保育園（所）・こども園

申 込 児 童 氏 名 御殿場 一郎 次郎

児 童 生 年 月 日 平成29 1 1
令和 1 年 5 月 1 日

第1希望保育所等名 ● ● 保育園（所）・こども園

私は、御殿場市保育所等の利用調整（入所選考）に当たり保育所等において勤務するため、次に掲げる事項を誓約の上、保育士等の子どもの優先入所のための算定加算の適用を申し込みます。

また、次に掲げる事項を満たさなくなった場合は、入所の権利を失います。

算定加算を受けるに当たっての
誓約事項です。
確認の上、チェックをお願いします。

		確認
1	保育士資格を持ち、保育所等（認可保育所、認定こども園又は家庭内保育事業所等）において、月に120時間以上勤務している、又は入所後1か月以内に月に120時間以上勤務する予定です。資格取得見込みの場合は、入所月の前月末までに資格を取得します。	☒
2	勤務（予定を含む。）する保育所等に入所日から1年以上勤務します。1年未満で退職した場合は、退職日の翌月末までに他の保育所等に上記1の勤務条件で勤務します。	☒
3	勤務（予定を含む。）する保育所等の退職（内定取消を含む。）が決まったときは、その旨を直ちに申告します。	☒
4	勤務状況等について、御殿場市が勤務（予定を含む。）する保育所等に確認することに同意します。	☒

裏面もご覧ください。

（勤務先記入欄）※公立保育所に勤務（予定）の場合は不要です。

上記の者について、（保育所等名）にて、保育士として勤務することを認めます。
また、当該保育士が退職する場合には、速く（勤務先記入欄）を連絡します。

就労先にて御記入をお願いいたします。
※就労先が市内公立園の場合は不要です。

保育所等名

代表者（保育所等の長）名

印